

СОГЛАСОВАН  
Председатель организационного  
комитета регионального этапа  
Всероссийской олимпиады

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «Светлоградский  
региональный сельскохозяйственный  
колледж»

\_\_\_\_\_ Д.О. Жирнов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_ А.Д. Шаповалов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Порядок  
организации и проведения регионального этапа Всероссийской  
олимпиады профессионального мастерства обучающихся по  
укрупненной группе специальностей среднего профессионального  
образования 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее - Регламент) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Указом Президента Российской Федерации от 7 декабря 2015 г. № 607 «О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 28 сентября 2017 г. № 449),

- постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2018 г. № 1319),

- постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2015 г. № 1381 «О порядке предоставления и выплаты грантов Президента Российской Федерации для поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2018 г. № 1319),

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- пунктом 22 Комплекса мер по реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов,

утвержденного заместителем Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 27 мая 2015 г. № 3274п-П8.

1.2. Настоящий Регламент организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство (далее – олимпиада) устанавливает этапы, сроки проведения, профильные направления, по которым проводится олимпиада, требования к содержанию этапов, организации проведения, условия направления и допуска к участию в олимпиаде участников, их права и обязанности, устанавливает правила определения победителя и призеров этапов.

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.4. Проведение олимпиады направлено на решение следующих задач:

- проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования (далее – СПО), повышение престижности специальностей СПО;
- обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;
- развитие профессиональной ориентации граждан;
- повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;
- интеграция разработанных оценочных средств, методических и информационных материалов в процесс подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Олимпиада проводится, по укрупненной группе среднего профессионального образования специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство (далее соответственно – региональный этап олимпиады, образовательные организации, профильное направление).

1.6. Профильное направление олимпиады включает несколько специальностей СПО: 35.02.05 Агронимия, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.7. Олимпиада по каждому профильному направлению проводится в 2 этапа:

I этап (начальный) – проводится на уровне профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, при условии реализации в них одной или нескольких программ

подготовки специалистов среднего звена УГС СПО, внесенной в перечень профильных направлений регионального этапа Всероссийской олимпиады;

II этап (региональный) – проводится на уровне Ставропольского края;

1.8. В целях организации и проведения олимпиады министерство образования Ставропольского края привлекает образовательные организации, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные организации) по УГС СПО, внесенные в перечень профильных направлений Всероссийской олимпиады.

1.9. Организаторами олимпиады являются:

- начального этапа – образовательные организации;
- регионального этапа – министерство образования Ставропольского края, образовательные организации.

1.10. Организаторы вправе привлекать к участию в организации и проведении олимпиады образовательные и научные организации, региональные учебно-методические объединения, общественные организации, социальных партнеров и спонсоров.

Олимпиада проводится в период с 14 ноября по 15 ноября 2024 года.

1.11. Образовательные организации, являющиеся организаторами начального этапа олимпиады, самостоятельно устанавливают сроки проведения этапа, учитывая график проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады.

Конкретные сроки проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады, с указанием места проведения, устанавливаются министерством образования Ставропольского края.

1.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала любого этапа олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Регламентом и предоставляют организатору согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

## **2. Содержание этапов олимпиады.**

2.1. Каждый этап олимпиады по профильному направлению представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практико-ориентированных конкурсных заданий.

2.2. Конкурсные задания олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников олимпиады (далее – участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуре труда.

2.3. Каждый этап олимпиады по профильному направлению включает в

себя выполнение профессионального комплексного задания, с учетом продолжительности времени его выполнения, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

2.4. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания соответствует федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Для каждого этапа олимпиады по профильному направлению на основании шаблона разработан фонд оценочных средств – комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников олимпиады (далее – ФОС).

2.6. ФОС разработан образовательной организацией, которая является организатором этапа олимпиады по УГС СПО. ФОС обсуждается на заседании группы разработчиков ФОС. Решение о принятии ФОС осуществляется большинством голосов членов группы, оформляется протоколом заседания группы разработчиков ФОС.

2.7. ФОС должен пройти экспертизу и получить не менее 3-х положительных заключений от региональных учебно-методических объединений, работодателей, их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю олимпиады.

2.8. После получения положительных экспертных заключений, ФОС утверждается руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа олимпиады по УГС СПО в срок, не позднее, чем за 30 дней до начала проведения этапа олимпиады.

2.9. Не менее чем за 1 месяц до начала проведения этапа олимпиады организатор этапа размещает на официальном сайте образовательной организации спецификацию ФОС и примерные конкурсные задания.

### **3. Организация проведения олимпиады.**

3.1. Олимпиада организуется органами исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя образовательных организаций (далее – органы власти Ставропольского края).

3.2. Министерство образования Ставропольского края (далее – министерство) является координатором регионального этапа Всероссийской олимпиады, в функции которого входит: взаимодействие с Министерством просвещения Российской Федерации, органами власти Ставропольского края по вопросам организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства; утверждение организационного комитета регионального этапа олимпиады (далее – организационный комитет); согласование регламента организации и проведения, примерного порядка проведения и графика проведения регионального этапа Всероссийской

олимпиады; внесение данных о региональном этапе олимпиады в информационную систему учета результатов олимпиады (далее - ИСУРО).

3.3. В соответствии с Регламентом организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования региональному этапу Олимпиады предшествовал начальный этап Олимпиады (далее – начальный этап), организаторами которого являлись образовательные организации.

#### **4. Участники Всероссийской олимпиады**

4.1. К участию во Всероссийской олимпиаде допускаются студенты образовательных организаций, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, очной формы обучения в возрасте до 25 лет, обучающиеся в государственных и частных образовательных организациях, филиалах государственных и частных образовательных организаций, головная образовательная организация которых расположена на территории другого субъекта Российской Федерации (далее – филиалы), по профильному направлению.

4.2. Организатор начального этапа направляет победителя (или призера) для участия в региональном этапе посредством подачи заявки организатору регионального этапа по форме, установленной организатором (приложение 1 и 2), не позднее 10 дней до начала проведения олимпиады.

4.3. Участник должен иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность;
- справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных;
- полис ОМС;

4.4. Участник должен иметь при себе спецодежду. Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

4.5. Участники, обучающиеся в образовательных организациях других регионов, принимают участие вне конкурса.

#### **5. Организационная структура для проведения олимпиады**

5.1. Региональный этап олимпиады проводится с 14 ноября по 15 ноября 2024 года по специальностям 35.02.05 Агронимия, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования профильного направления 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж».

Адрес образовательной организации: 356530, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, г. Светлоград, ул. Транспортная, д. 25.

Электронный адрес: 26rsk@mail.ru.

Сайт образовательной организации: www.svetrsk26.ru.

Контактные телефоны: 8(86547) 4-51-39.

Директор: Шаповалов Анатолий Дмитриевич.

Ответственный за проведение регионального этапа олимпиады: Шаповаленко Сергей Васильевич, заместитель директора по учебно-производственной работе.

Руководитель рабочей группы: Малик Ольга Андреевна начальник отдела профессионального образования министерства образования Ставропольского края

Члены рабочей группы:

Кривченко Оксана Сергеевна, консультант отдела профессионального образования министерства образования Ставропольского края

Шаповалов Анатолий Дмитриевич, директор ГБПОУ «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»

Терещенко Марина Сергеевна, заместитель директора по учебно-методической работе ГБПОУ «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»

Найденко Галина Валентиновна директор ГБУ ДО «Краевой Центр развития творчества детей и юношества имени Ю.А. Гагарина»

Юшкова Жанна Георгиевна начальник отдела по работе со студенческой молодежью профессиональных образовательных организаций ГБУ ДО «Краевой Центр развития творчества детей и юношества имени Ю.А. Гагарина»

Способ прибытия к месту проведения регионального этапа олимпиады – автобусом до г. Светлограда.

5.2. Образовательная организация, на базе которой проводится региональный этап олимпиады (далее – организатор этапа):

5.2.1. Отвечает за: подготовку материально-технической базы, технической и технологической документации, профессионального комплексного задания регионального этапа олимпиады (далее – комплексное задание); проведение культурно-досуговых мероприятий для участников и сопровождающих лиц; организацию деловой программы для сопровождающих лиц.

5.2.2. Обеспечивает:

- безопасность проведения регионального этапа олимпиады;
- организацию охраны общественного порядка;
- дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб;
- контроль за соблюдением участниками регионального этапа олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда, при прохождении испытаний; проживание участников и сопровождающих лиц;
- информационное сопровождение деятельности регионального этапа

олимпиады (размещение информации в Интернете, публикаций в региональной и местной прессе, сюжетов на телеканалах).

5.2.3. Организовывает фото- и видеосъемку и по окончании регионального этапа олимпиады делает на основе отснятого материала итоговый ролик (не более 5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги регионального этапа олимпиады.

5.2.4. Размещает на своём официальном сайте:

- Порядок организации и проведения регионального этапа олимпиады по профильному направлению 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство;
- фонд оценочных средств (далее - ФОС);
- программу конкурсных испытаний и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников;
- примерное комплексное задание (в том числе не менее 150 теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание), технические средства, перечень профессионального оборудования, не менее чем за 25 дней до начала проведения регионального этапа олимпиады; сводную ведомость оценок результатов выполнения комплексного задания; фото- и видеотчет, не позднее 10 дней после окончания регионального этапа олимпиады.

5.3. Региональный организатор олимпиады издает приказ об организации и проведении регионального этапа олимпиады, в котором устанавливает сроки, базу проведения, ответственных лиц, а также утверждает состав рабочей группы регионального этапа олимпиады.

5.4. В функции рабочей группы входит: разработка Порядка организации и проведения регионального этапа олимпиады по профильному направлению 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство; проверка полномочий, шифровка и жеребьевка участников; оказание методической помощи при формировании конкурсных заданий; подготовка рабочей документации (списки, ведомости, протоколы, акты).

5.5. Для проведения регионального этапа олимпиады организатором этапа создаются: группа разработчиков конкурсных заданий, жюри, апелляционная комиссия.

5.6. Группа разработчиков конкурсных заданий формируется организатором этапа из числа руководящих и педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена профильного направления, представителей отраслевых ресурсных центров, представителей работодателей, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ.

Группа разработчиков конкурсных заданий в рамках федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальностям 35.02.05 Агронимия, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, в соответствии с ФОС, разрабатывает комплексное задание для регионального этапа олимпиады.

5.7. Состав жюри формируется организатором этапа и включает в себя не менее трех членов из числа: представителей органов государственной

власти Ставропольского края; руководителей и ведущих специалистов организаций отрасли, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ, социальных партнеров; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена профильного направления.

5.8. Для качественного документального оформления протоколов и актов в состав жюри входит секретарь без права голоса.

5.9. Членом жюри не может быть представитель образовательной организации участника регионального этапа олимпиады.

5.10. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками регионального этапа олимпиады, определяет победителя и призеров регионального этапа олимпиады.

5.11. Апелляционная комиссия формируется организатором этапа. В состав апелляционной комиссии входят представители регионального организатора олимпиады, квалифицированные специалисты и эксперты профильного направления 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, представители работодателя. Членом апелляционной комиссии не может быть член жюри, а также представитель образовательной организации участника регионального этапа олимпиады.

5.12. В течение одного часа после объявления результатов вариативной части комплексного задания II уровня апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников регионального этапа олимпиады о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий.

## **6. Проведение этапов Всероссийской олимпиады**

6.1. Организаторы олимпиады обеспечивают информационное сопровождение проведения этапа (размещает на своем официальном сайте нормативные, информационные документы и материалы; публикаций, сюжетов в средствах массовой информации; оформления площадок для проведения испытаний и деловой программы; представительской продукции для участников и лиц, сопровождающих участников).

6.2. Организатор олимпиады организует фото и видеосъемку. На основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.

6.3. Организатор олимпиады размещает на официальном сайте организации:

- не позднее чем, за 1 месяц до начала проведения этапа олимпиады Порядок организации и проведения этапа, спецификацию ФОС и примерные конкурсные задания, программу проведения олимпиады и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников;

- не позднее 10 дней после проведения олимпиады сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

6.4. В день начала олимпиады должны проводиться шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные

мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с утвержденным организатором Порядком организации и проведения олимпиады.

6.5. Образовательная организация, обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб.

6.6. Руководитель образовательной организации, являющейся организатором, обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

6.7. В случае нарушения правил организации и проведения олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

6.8. Программа конкурсных испытаний Олимпиады предусматривает для участников выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования.

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей укрупненной группы специальностей СПО. Общая сумма баллов за выполнение комплексного задания составляет не более 100.

За 1 день до начала регионального этапа олимпиады жюри вносит в комплексное задание 30%-40% изменений.

6.9. Комплексное задание I уровня состоит из теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание и практических задач. Содержание работы охватывает область знаний и умений, являющихся общими для специальностей профильного направления 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, в том числе умений применять лексику и грамматику иностранного языка для чтения, перевода и общения на профессиональные темы.

6.10. Теоретические вопросы объединены в тестовое задание, выполняемое на компьютере. Тестовое задание состоит из вопросов, отражающих как общие области знаний для всех специальностей СПО (информационные технологии в профессиональной деятельности; оборудование, материалы, инструменты; системы качества, стандартизации и сертификации; охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды; экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности), так и специфические для специальностей: 35.02.05 Агрономия, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и

оборудования профильного направления 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство: агрономия и экологические основы природопользования, основы электротехники, основы менеджмента и маркетинга в управлении структурным подразделением организации. Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части – инвариантную и вариативную. Общее количество теоретических вопросов составляет – 180, из них: 60 – инвариантная часть; 120 – вариативная часть. Результаты выполнения комплексного задания оцениваются жюри в баллах.

Тестовые задания выполняются с помощью лицензионной программы MyTestXPro, которая предполагает проведение компьютерного тестирования, сбор и анализа результатов, выставление оценки по указанной в тесте шкале.

По команде участника компьютерная программа в случайном порядке выбирает индивидуальное тестовое задание, состоящее из 40 вопросов. Время выполнения тестового задания 60 минут. За каждый правильный ответ участник получает 0,25 балла.

Максимальное количество баллов за тестовое задание – 10.

6.11. Практические задачи I уровня включают: перевод на русский язык профессионального текста на иностранном языке; решение задач по организации работы коллектива (выполняется письменно).

Задание по переводу иностранного текста на русский язык позволяет оценить уровень сформированности у участников умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему (объем текста (1500-2000) знаков); способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание разработано на английском и немецком языках, и включает 2 задачи: перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику; ответы на вопросы по тексту (выполнение действия).

Перевод текста и ответы на вопросы по тексту оформляются на русском языке.

На выполнение задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» отводится 45 минут.

6.12. Задание по организации работы коллектива позволяет оценить уровень сформированности у участников умений организации производственной деятельности подразделения, умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий, способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Выполнение задания определяется в виде решение производственной задачи экономического и управленческого характера. Максимальное количество баллов за задание – 10. На выполнение задания отводится 45 минут.

6.13. Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную

части.

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которое содержит задачу №1:

Задача №1 Максимальное количество баллов за задание – 35. На выполнение задания отводится 60 минут.

Первая часть задания содержит теоретический расчет нормы высева культуры при заданных условиях (норма высева количество штук путем подсчета). Расчет вылета маркера.

Вторая часть задания содержит практическое задание по регулировке сеялки зерновой С-6ПМ2 Быстрица на заданную норму высева семян, глубину заделки семян, вылет маркера по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

6.14. Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, или подгруппам специальностей, входящим в УГС.

Вариативная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которое содержит задачу №2:

Задача №2 Максимальное количество баллов за задание - 35. На выполнение задания отводится 120 минут.

Вождение трактора. Этап проводится на трактородроме по схеме, в которую включены шесть заданий: 1) «Старт-финиш», 2) «Остановка и трогание на подъеме», 3) «Восьмерка», 4) «Змейка передним ходом», 5) «Змейка задним ходом», 6) «Подъезд к прицепу», 7) «Заезд с прицепом в бокс задним ходом»

На каждое задание разработана шкала нарушений и штрафных баллов. Ошибки разделены на три группы: мелкие, средние и грубые. Фигурное вождение проводится на тракторе МТЗ-82.

На выполнение задания отводится – 120 минут. Максимальное количество баллов за задание – 35.

6.15. Общая оценка комплексного задания II уровня складывается из оценок составляющих его элементов: качества работы, соблюдения технических и технологических требований, выполнения трудовых приемов и операций, норм времени (выработки), применения рациональных приемов и методов труда, соблюдения правил безопасности труда. Каждый элемент задания оценивается в баллах в зависимости от его значимости и сложности.

Общая оценка за выполнение комплексного задания II уровня – 70 баллов.

6.16. Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость. Сводная ведомость подписывается председателем организационного комитета, председателем

жюри и членами жюри олимпиады.

6.17. В течение двух часов после объявления результатов олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в срок, не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.18. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров олимпиады.

6.19. По итогам олимпиады составляется протокол жюри с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа, и заверяется печатью указанной организации.

6.20. Результаты проведения олимпиады оформляются актом. Акт подписывается председателем оргкомитета, членами оргкомитета, председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа.

## **7. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов олимпиады**

7.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям, указанным в ФОС олимпиады по каждому заданию.

7.2. Победитель и призеры Всероссийской олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня, с учетом продолжительности времени на их выполнение.

7.3. Окончательные результаты олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

7.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем олимпиады. Победителю олимпиады присуждается первое место.

7.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат – третье место.

7.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть

установлены дополнительные поощрения (номинации) в соответствии с отличительными особенностями выполненного задания.

7.7. Победитель регионального этапа Всероссийской олимпиады может быть рекомендован оргкомитетом для участия в заключительного этапе Всероссийской олимпиады.

## **8. Финансирование регионального этапа олимпиады**

8.1. Финансовое обеспечение регионального этапа олимпиады осуществляется согласно смете расходов за счет средств субсидий из бюджета Ставропольского края, выделенных на иные цели и средств, поступивших от приносящей доход деятельности образовательных организаций.

8.2. Питание, медицинское и транспортное обслуживание участников, а также проведение культурных мероприятий для участников и сопровождающих лиц обеспечиваются организатором этапа за счёт организационных взносов.

## **9. Рекомендуемая литература**

9.1. Для подготовки к региональному этапу олимпиады по специальностям: 35.02.05 Агротехнологии, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования профильного направления 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, участники могут использовать следующие источники литературы:

Основные источники:

1. А.А. Воробьев И.А Иванов, С.В. Урушев, Д.П. Кононов «Метрология стандартизация сертификация на транспорте».- М.; Изд-во «Академия», 2019.-336 с.

2. Агабекян И.П. Английский язык для инженеров: учебное пособие.

3. Богатырев, А.В., Лехтер, В.Р. Тракторы и автомобили. М.: Колос, 2019. - 400 с.

4. Гальскова Н.Д. Современная методика обучения иностранным языкам. Пособие для учителя. М.:Аркти-Глосса, 2020.165 с.

5. Глухов В.В. Основы менеджмента. Учебно-справочное пособие. - С.-П., 2019 – 470с.

6. Гражданский Кодекс РФ. – М.: Проспект, 2014 – 953с.

7. Графина М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: автомобильный транспорт. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия». 2019-160 с.

8. Карпова Т.А. Английский для колледжей. Учебное пособие. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. 320 с.

9. Колошин А.И. Охрана труда. – М.: Агропромиздат, 2020. – 178 с.

10. Константинов В. М. Экологические основы природопользования:

учеб.пособие для студ. сред. проф. образования / Константинов Владимир Михайлович, Челидзе Юрий Борисович. – М.: Академия, 2020. – 208 с.

11. Конституция Российской Федерации. М. 2019г.

12. Басаков М. И. Основы стандартизации, сертификации, метрологии. Ростов н/Д: Феникс, 2019. 317 с.

13. Маслов Г.Г., Припоров Е.В., Палапин А.В. Разработка операционных технологий выполнения сельскохозяйственных механизированных работ: Методические рекомендации/– Краснодар: Изд-во: КубГАУ, 2019. – 191с.

14. Н.И. Верещагин, А.Г. Левшин, А.Н. Скороходов и др. Организация и технология механизированных работ в растениеводстве. – М.: «Академия», 2019.-416 с.

15. Николенко Т.Г. Тесты по грамматике английского языка. М.: Айрис-Пресс, 2019. 144 с.

16. Полякова Т.Ю. Английский язык для инженеров. Учебник. М.: Высшая школа, 2020. 463 с.

17. Луковников А.В., Тургиев А.К. Охрана труда в сельскохозяйственном производстве: Учеб. Пособие для учреждений СПО. – М.: Колос, ИРПО, Издат. Центр "Академия", 2020.- 111 с.

18. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений - 5-е изд.,стер.- М.: Издательский центр «Академия»,2020.- 192с.

19. Третьяков Н.Н., Ягодин Б.А., Туликов А.М. Агрономия: Учеб.пособие для учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр Академия, 2019. – 480 с.

20. Трудовой Кодекс РФ 2020.

21. Устинов А.Н. Сельскохозяйственные машины. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 264 с.

22. Ф.А. Гусаков, Н.В. Стальмакова Организация и технология механизированных работ в растениеводстве. – М.: «Академия», 2019.- 288 с.

23. Филимонова Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. -365 с.

24. Чернова Н. М., Галушин В. М., Константинов В. М. Экология (базовый уровень). 10-11 классы. – М.: Дрофа, 2019. – 288 с.

25. Ю.М. Иньков А.В., Крашенинников Б.И Петленко. и др Электротехника и электроника М.; «Академия» 2019.- 623с.

Дополнительная литература:

1. Бугара В.А. Справочник по тракторам.- М.: Колос, 2019. – 220 с.

Гельман, Б.М., Москвин, МВ. Сельскохозяйственные тракторы и автомобили. М.: Колос, 2019. – 316 с.

2. Карпенко, В.Е. Дунай, Н.Ф. Сельскохозяйственные машины. М.: Колос, 2019. – 380 с.

Проничев, Н.П. Справочник механизатора. М.: Издат. Центр "Академия", 2019. – 220 с.

3. Зангиев, А.А., Лышко Г.П., Скороходов А.Н. Производственная эксплуатация машинно-тракторного парка. - М.: Колос, 2019.- 296 с.
4. Фортуна В.И., Технология механизированных сельскохозяйственных работ: Учебное пособие/ - М.: Агропромиздат, 2019.- 304 с.
5. Герчикова И.Н. Менеджмент. Учебник. - М.: ЮНИТИ, 2019 – 645с.
6. Бабаева Е.Ю., Ягодин Б.А., Третьяков Н.Н., Основы агрономии: учебник для нач. проф. образования. – М.: Издательский центр Академия, 2019. – 464с.
7. Гатаулина Г.Г., Долгдворов В.Е., Обьедков М.Г. Технология производства продукции растениеводства. – М.: «Колос», 2019 – 528 с.
8. Основы безопасности жизнедеятельности. А.Т. Смирнов, О.В. Хренни-ков. 11 КЛАСС. 2019г. - 319 с.
9. Голубев А.П., Балюк Н. В, Смирнова И. Б. Английский язык. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. Издательство «Академия», 2019. 336 с.
10. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. – 249 с. – (Среднее профессиональное образование)
11. Хабибулин А., Мурсалимов К. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие. – М.: Инфра-М, 2019 – 336 с.

Заявка  
на участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального  
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

---

полное наименование образовательной организации

Профильное направление регионального этапа Всероссийской олимпиады: *(код и наименование УГС)*

---



---

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Число, месяц, год рождения	Курс обучения, код и наименование специальности	Сопровождающее лицо			Преподаватель и мастер производственного обучения, подготовивший участника		
				Фамилия, имя, отчество	Должность	Номер мобильного телефона	Фамилия, имя, отчество	Должность	Номер мобильного телефона

Директор (Ректор)

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись                      расшифровка подписи

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных участника регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

*Профильное направление регионального этапа Всероссийской олимпиады: (код и наименование УГС)*

---

*специальность СПО укрупненной группы: (код и наименование специальности)*

---

1	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан: _____ _____
3	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p>		
4	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Министерство образования Ставропольского края (г. Ставрополь, ул. Ломоносова 3); ГБУ ДО «Краевой Центр развития творчества детей и юношества имени Ю.А. Гагарина» (г. Ставрополь, ул. Комсомольская 65); ГБПОУ «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, г. Светлоград, ул. Транспортная, д. 25)
с целью:		
5	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		

6	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона(в том числе мобильный), адрес электронной почты
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учётом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

