

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СРСК



А.Е. Шаповалов
августа 2020 г.

**План работы библиотеки
на 2020 – 2021 учебный год**

Основные задачи:

- обеспечение средствами учебно-методической информации в соответствии с новыми образовательными стандартами;
- формирование информационного мировоззрения читателей;
- постоянное изучение информационных потребностей педагогов и студентов с целью эффективного формирования информационного массива;
- воспитание гражданственности, патриотизма;
- формирование гражданской позиции, патриотического сознания;
- воспитание бережного отношения к историческому и культурному наследию народов России;

Направления деятельности:

1. Создание электронного банка на абонементе в читальном зале
2. Работа с читателями
3. Массовая работа библиотеки
4. Работа с фондом

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнитель
1. Работа на абонементе в читальном зале.			
1	Ознакомление вновь поступивших студентов с фондами пользования библиотекой. Подготовить комплекты учебной литературы.	Август - сентябрь	зав. библиотекой
2	Заполнить формуляры на поступивших студентов по группам.	Сентябрь	зав. библиотекой
3	Выдача учебников и учебных пособий.	Сентябрь - Октябрь	зав. библиотекой
4	Постоянное информирование студентов и преподавателей о новых книгах.	В течение года	зав. библиотекой
5	Подобрать и оформить книжные выставки в читальном зале библиотеки.	В течение года	зав. библиотекой
6	Осуществлять постоянный контроль за возвращение выданных книг и других материалов.	В течение года	зав. библиотекой
7	Создавать и поддерживать комфортные условия для читателей.	В течение года	зав. библиотекой
2 Работа с читателями.			
1	Ежегодная перерегистрация читателей в начале учебного года.	Сентябрь	зав. библиотекой
2	Работа с читателями – задолжниками. Оформление литературы в замен утерянной.	В течение года	зав. библиотекой
3	Сверка списков с группами. Работа с выбывшими студентами и	Сентябрь	зав.

	преподавателями.		библиот екой
4	Оформить списки поступившей за лето литературы и периодических изданий.	Август - сентябрь	зав. библиот екой
5	Постоянно информировать преподавателей состав о новых поступлениях литературы в библиотеку.	В течение года	зав. библиот екой
6	Регулярно обновлять информационный стенд в библиотеке для студентов.	В течение года	зав. библиот екой
7	Ежемесячно проводить информационные обзоры для студентов	В течение года	зав. библиот екой
3. Массовая работа библиотеки.			
1	День солидарности в борьбе с терроризмом. Презентация. День памяти жертв фашизма. Беседа. Презентация.	сентябрь	зав. библиот екой
2	Международный день пожилых людей. Беседа. Презентация.	Октябрь	зав. библиоте кой
3	Международный день терпимости (толерантности). Презентация. День народного единства. Презентация. Беседа День матери в России. Беседа.	Ноябрь	зав. библиот екой
4	12 декабря День Конституции Российской Федерации. Презентация	Декабрь	зав. библиот екой
5	Беседа «день российского студенчества «Татьянин день» Презентация День российской печати. Беседа	Январь	зав. библиот екой
6	День Защитника Отечества участники нашего колледжа. Выставка. Презентация.	февраль	зав. библиот екой
7	Беседа. История праздника 8марта. День воссоединения Крыма с Россией. Беседа. Презентация.	Март	зав. библиот екой
8	День памятников и исторических мест. Выставка фотографий памятников нашего города Светлограда. Презентация. Всемирный день авиации и космонавтики Всемирный день здоровья. Презентация.	Апрель	зав. библиот екой
9	День памяти и примирения, посвященный погибшим во второй мировой войне. Презентация. Выставка. Беседа. Всемирный день без табака. Презентация.	Май	зав. библиот екой
10	День России. Презентация	Июнь	зав. Библиоте кой
11	Книги юбиляры. Выставка. “ И снова книга родилась 85 лет – «Ревизор», Н.В. Гоголь (1836) 185 лет – «Капитанская дочка», А.С. Пушкин (1836) 180 лет – «Мороз Иванович», В.Ф. Одоевский (1841)	В течение года	зав. библиот екой

	<p>175 лет – «Бедные люди», «Двойник», Ф.М. Достоевский (1846)</p> <p>175 лет – «Граф Монте-Кристо», Дюма А. (1846)</p> <p>55 лет – «Преступление и наказание», «Игрок», Ф.М. Достоевский (1866)</p> <p>155 лет – «Детство» («Вот моя деревня, вот мой дом родной...»), Суриков И.З. (1866)</p> <p>155 лет – «Кому на Руси жить хорошо», Некрасов Н. А. (1866-1876)</p> <p>145 лет – «Приключения Тома Сойера», Твен М. (1876)</p> <p>125 лет – «Чайка», А.П. Чехов (1896)</p> <p>10 лет – «Гранатовый браслет», А.И. Куприн (1911)</p> <p>100 лет – «Алые паруса», Грин А. С. (Н.Ф. Гринеvский) (1921)</p> <p>220 лет – «Слово о полку Игореве», памятник древнерусской литературы XII в. (впервые опубликован в 1800 г.)</p> <p>200 лет – «Руслан и Людмила» А. С. Пушкина (1820)</p> <p>195 лет – «Борис Годунов» А. С. Пушкина (1825)</p> <p>180 лет – «Герой нашего времени», «Мцыри» М. Ю. Лермонтова (1840)</p> <p>95 – «Анна Снегина», «Черный человек» С. Есенина (1925)</p> <p>85 лет – «Военная тайна», «Судьба барабанщика» А. Гайдара (1935)</p> <p>-«Как закалялась сталь» Н. А. Островского (1935)</p> <p>80 лет -«Мастер и Маргарита» М. А. Булгакова (1940)</p> <p>75 лет – «Василий Тёркин» А. Т. Твардовского (1945)</p> <p>– «Петр Первый» А. Н. Толстого (1945)</p> <p>– «Четвёртая высота» Е. Ильиной (1945)</p> <p>Юбилейные даты: Е.А.Баратынский(220),А.А.Фет(200),А.Н.Апухтин(180),А.П.Чехов (160),А.И.Куприн(150),А.С.Грин(140),А.Белый(140),А.А.Блок(140),С.Черный(140),Б.Л.Пастернак(130),О.ФБергольц(110),А.Т.Твардовский(110),Ф.А.Абрамов(100),Ю.М.Нагибин100)</p>		
4. Работа с фондом.			
1	Комплектование книжного фонда с тематическими планами.	В течение года	зав. библиотекой
2	Списание ветхой, устаревшей, утерянной литературы.	Сентябрь-декабрь.	зав. библиотекой
3	Оформление актов на списание литературы.	Сентябрь-декабрь.	зав. библиотекой
4	Ежедневная работа с фондом. Расстановка проверка.	В течение года	зав. библиотекой
5	Оформление подписки на периодические издания.	Ноябрь, июнь.	зав. библиотекой
6	Обработка поступающей литературы в библиотеку.	В течение года	зав. библиотекой