

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»

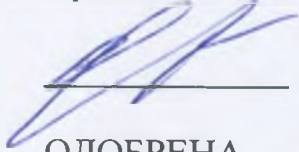
УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ СРСК
А. Д. Шаповалов



ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»

РАЗРАБОТЧИК

Преподаватель



С.И. Спивакова

ОДОБРЕНА

методической комиссией «Гуманитарные дисциплины»

Протокол №11 от 29.06.2020 г.

Председатель МК



С.Н. Герасимова

СОГЛАСОВАНО

Зав.метод.отдела



М.С. Терещенко

Программа ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» рекомендована Методическим советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»

Заключение Методического совета №11 от 30.06.2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», входящей в состав укрупненной группы 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке и переподготовке, повышении квалификации по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», входящей в состав укрупненной группы 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственностью;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Требования к результатам освоения профессиональной образовательной программы

Техник по информационным системам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.4 Уметь: защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

ПК 3.6 Знать: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретические занятия	32
практические занятия	16
контрольные работы (не предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i>	-
<i>Рефераты (по выбору):</i> «Споры с государственными органами» «Уголовные правонарушения в сфере профессиональной деятельности» «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности в Ставропольском крае» «Коммерческие юридические лица» «Уголовно-процессуальное право» «Защита нарушенных прав»	14
Исследовательская работа «Нарушение норм трудового права» Презентация «Нарушение норм трудового законодательства по месту жительства»	10
Итоговая аттестация в форме: <i>зачет</i>	2

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика	Содержание учебного материала	8	
	1 Правовое регулирование экономических отношений		1
	2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности		2
	3 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности		2
	4 Гражданский договор. Порядок заключения гражданского договора		2
	Лабораторные работы (не предусмотрено)	-	
	Практические занятия		
	1. Право собственности 2. Организационно- правовые формы юридических лиц 3. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	6	
	Контрольная работа (не предусмотрено)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Рефераты (по выбору) «Споры с государственными органами» «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности в Ставропольском крае» «Коммерческие юридические лица»	8	
	20		
Раздел 2. Труд и социальная защита	Содержание учебного материала		
	1 Трудовое право как отрасль права		1
	2 Заключение и изменение условий трудового договора		2
	3 Изменение условий трудового договора		2
	4 Рабочее время и время отдыха		2
	5 Компенсационные выплаты работнику		2
	6 Трудовая дисциплина		2
	7 Материальная ответственность сторон трудового договора		2
	8 Трудовые споры		2
	9 Правовое регулирование занятости и трудоустройства		2
	10 Социальное обеспечение граждан		
	Лабораторные работы (не предусмотрено)	-	
	Практические занятия		
	1. Гарантии и компенсации 2. Привлечение работника к дисциплинарной ответственности 3. Разрешение трудовых споров 4. Составление резюме	8	
	Контрольная работа (не предусмотрено)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	1 Исследовательская работа «Нарушение норм трудового права»		
2 Презентация «Нарушение норм трудового законодательства по месту проживания»			

Раздел 3. Административное право	Содержание учебного материала		2		
	1	Административные правонарушения в сфере профессиональной деятельности.	-		2
	Лабораторные работы (не предусмотрено)		-		
	Практические занятия				
	1. Ответственность за нарушения в сфере профессиональной деятельности		2		
	Контрольная работа (не предусмотрено)		-		
	Самостоятельная работа обучающихся		6		
1	Рефераты (по выбору) «Уголовные правонарушения в сфере профессиональной деятельности» «Уголовно-процессуальное право» «Защита нарушенных прав»				
Итоговый зачет:		2			
		Всего:	72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета «Право»

Оборудование учебного кабинета:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Комплект нормативных документов;
- Комплект учебно-методической документации;
- Наглядные пособия;

Технические средства обучения:

- Компьютер;
- Принтер;
- Сканер;
- Мультимедийный проектор;
- Мобильное устройство для хранения информации;
- Внешний накопитель информации

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аракчеева. А.С.. – М.,2016. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник для сред. проф. учеб. заведений / М.: Издательский центр «Академия», 2016.
2. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / М.: Издательский центр «Академия»,2016.
3. Гомола А.И. Правовые основы государственного и муниципального управления/ М.: Издательский центр «Академия», 2016.
4. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В. В. Румынина. — М.: Издательский центр «Академия», 2016.

Дополнительные источники:

1. Гамола А.И. Гражданское право: Учеб. для студ. проф. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.
2. Глушков А.И. Уголовный процесс: Учеб. пособие, для студ. сред. профес. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия»; Мастерство; Высшая школа, 2016.
3. Казанцев В.И. Трудовое право: Учебник, для студ. сред. проф. учеб. завед./ В.И. Казанцев, В.Н. Васин. М.: Издательский центр «Академия», 2016.
4. Казанцев В.И., Казанцев С.Я. Гражданский процесс: Учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Издательский центр «Академия» 2016.

Электронные учебники

Основная

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (13-е изд.) ОИЦ «Академия» учебник 113110621 2017

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (3-е изд.) учебник 103119261 2018г. ОИЦ «Академия»

[Правовое обеспечение профессиональной деятельности. \(СПО\).](#)

Гуреева М.А. КноРус 2019 <https://www.book.ru/book/931423>

Дополнительная

Правовое обеспечение профессиональной деятельности. (СПО).

Учебное пособие. Матвеев Р.Ф. КноРус 2020

<https://www.book.ru/book/932171>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Оценка выполненных заданий
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым	Защита исследовательской деятельности

законодательством;	
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности(бездействия) с правовой точки зрения;	Экспертная оценка выполненных практических заданий.
знать:	
основные положения Конституции Российской Федерации;	Тестирование
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Защита рефератов
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Экспертная оценка заполненных таблиц
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Оценка работы с нормативными документами.
организационно правовые формы юридических лиц;	Защита творческих работ
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Тестирование
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Отслеживание работы с источниками
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Экспертная оценка заполненных документов
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Тестирование
право социальной защиты граждан;	Тестирование
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Экспертная оценка индивидуальных заданий
виды административных правонарушений и административная ответственность;	Оценка работы с документами
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Защита рефератов