

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБПОУ СРСК


А. Д. Шаповалов
приказ № 15 от 16.01.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (далее - ГБПОУ СРСК) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ); федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464).

1.2. Учебно-методический комплекс (далее - УМК) – комплекс нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для проектирования и качественной реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессиям и специальностям.

1.3. Основной целью разработки УМК является создание условий для реализации требований ФГОС СПО посредством предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов для

аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной части ОПОП.

1.4. Цели разработки системы УМК:

- совершенствование педагогического мастерства;
- методическое обеспечение учебного процесса;
- оптимизация подготовки и проведения занятий;
- обеспечение преемственности положительного опыта;
- интенсификация учебно-воспитательного процесса;
- развитие познавательной активности студентов;
- отказ от описательного, сугубо информационного изложения;
- развитие творческого потенциала студентов и преподавателей;
- обеспечение дидактического единства усвоения системы знаний, умений и навыков.

1.5. УМК создаются отдельно по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю и утверждаются на заседании кафедры. Разработка УМК является обязательной частью учебно-методической работы преподавателя (мастера производственного обучения).

1.6. УМК разрабатываются либо отдельно по каждой форме обучения, либо УМК для очной формы обучения дополняются документами, учитывающими специфику обучения по заочной форме.

1.7. Все структурные элементы УМК должны быть скомплектованы в отдельной папке в печатном варианте, храниться у преподавателя, а также должны быть продублированы в электронном виде в информационно-методическом центре колледжа.

1.8. УМК должны быть доступны каждому преподавателю, широко использоваться в учебном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях кафедр, постоянно обновляться и совершенствоваться. В планах работы кафедр должен быть предусмотрен пересмотр УМК не реже 1 раза в 3 года и обновление отдельных его документов. Рабочая программа дисциплины, профессионального модуля пересматривается ежегодно в обязательном порядке.

2. Структура и состав учебно-методического комплекса

2.1. Структура и состав УМК определяется Требованиями к учебно-методическому обеспечению учебного процесса ФГОС по соответствующим направлениям подготовки, реализующимся в ГБПОУ СРМК, лицензионными требованиями к условиям ведения образовательного процесса.

2.2. Структура и состав учебно-методического комплекса может меняться в связи с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных технологий, системы качества подготовки специалистов. Кафедры имеют право дополнять УМК методическими документами, отражающими особенности преподавания учебной дисциплины, профессионального модуля, оптимизирующими учебный процесс.

2.3. Структура УМК:

Нормативный блок

ФГОС (выписка)

Выписка из учебного плана

Рабочая программа

Календарно-тематический план

Теоретический и практический блок

Планы учебных занятий (теоретических)

Планы практических занятий и лабораторных работ (при наличии)

Сборник методических указаний для студента по выполнению лабораторных работ и практических занятий

Информационный блок

Презентации к занятиям (перечень имеющихся презентаций)

Электронные учебники / учебные пособия (перечень: приобретенные и разработанные)

Методический блок

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации по выполнению и защите курсовых работ (проектов) (при наличии)

Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики (при наличии) и т.д.

Фонд оценочных средств

Комплект измерительных материалов по УД для промежуточной аттестации

Комплект контрольно-измерительных материалов для зачета (дифференцированного зачета)

Комплект контрольно-измерительных материалов для экзамена

Комплект заданий для проведения контрольных срезов при самообследовании

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (ПМ)

Другие материалы (УМК для студента, рабочие тетради, инструкционные карты, дидактические материалы и т.д.) при наличии

3. Требования к учебно-методическому комплексу

3.1. Средства, входящие в УМК, должны способствовать лучшему усвоению теоретических знаний и практических навыков.

3.2. УМК должен обеспечивать отработку элементов производственного процесса.

3.3. номенклатура средств, входящих в УМК, должна обеспечивать формирование разных по характеру профессиональных навыков, возможность формирования рациональных методов труда.

3.4. УМК должен иметь научно-педагогическое обоснование и отвечать принципу необходимости и достаточности.

3.5. Все методические материалы, входящие в УМК, должны соответствовать требованиям оформления.

4. Организация контроля содержания и качества разработки УМК

Система контроля разработки УМК носит поэтапный характер и предполагает:

4.1. Ответственность за разработку УМК по учебным дисциплинам, профессиональным модулям возлагается на педагогов, реализующих данные дисциплины и модули.

4.2. Контроль содержания и качества подготовки документации УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, контроль обеспеченности всех дисциплин учебного плана специальности (профессии) учебно-методическими комплексами осуществляется заведующими кафедрами, методистом.

Результаты представляются педагогами, реализующими учебные дисциплины, профессиональные модули на заседании кафедр. По результатам обсуждения принимается решение о содержании и качестве подготовки УМК по дисциплинам, входящим в учебные планы подготовки обучающихся по специальностям (профессиям), даются рекомендации по совершенствованию разработанного УМК

4.3. Контроль содержания и качества УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям ОПОП возлагается на заместителя директора по УР.

4.4. Методический совет колледжа осуществляет контроль содержания и качества подготовки рабочих программ по дисциплинам, профессиональным модулям, не имеющих примерных, входящих в учебные планы подготовки студентов по специальностям.

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС

по учебной дисциплине
ОП.02 Информатика

для специальности
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Кафедра «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Светлоград 2018

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
«Информационные технологии в
профессиональной деятельности»
Зав. кафедрой

УМК составлен в соответствии с
требованиями федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности 09.02.04
Информационные системы (по отраслям)

_____ Л.И. Казакевич
Протокол № 2 от .09. 2015 г

Согласовано:
Методист

_____ М.С. Терещенко

Зам. директора по УР

_____ Г.В. Черверикова
Протокол № 2 от .09. 2015 г

Составитель: Абраменко А.Н., преподаватель