



Утверждаю:  
Директор колледжа  
А. Д. Шаповалов

**ПОРЯДОК ПРИЕМА  
в государственное бюджетное  
образовательное учреждение**

**«Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательной организации, Уставом ГБПОУ СРСК.

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует прием в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования Российской Федерации (далее — образовательные учреждения среднего профессионального образования) на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.
2. В образовательные учреждения среднего профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование.
3. При приеме образовательное учреждение среднего профессионального образования обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.
4. Прием в образовательные учреждения среднего профессионального образования осуществляется по личному заявлению поступающих.
5. Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края..
6. Граждане иностранных государств (включая граждан государств, находящихся на территории бывшего СССР) принимаются в образовательные учреждения среднего профессионального образования:  
в соответствии с международными договорами;  
по направлениям Минобрнауки России в пределах контрольных цифр приема;  
в соответствии с прямыми договорами образовательного учреждения среднего профессионального образования в пределах численности, установленной лицензией, с оплатой стоимости обучения.
7. Образовательное учреждение среднего профессионального образования вправе объявлять прием только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим специальностям
8. Для организации приема создается приемная комиссия образовательного учреждения среднего профессионального образования.  
Председателем приемной комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования является его директор (начальник).  
гласность и открытость работы приемной комиссии.
10. До начала приема документов приемная комиссия образовательного учреждения среднего профессионального образования определяет и объявляет:
  - 1) перечень специальностей, на которые образовательное учреждение среднего профессионального образования объявляет прием документов в соответствии с лицензией; при этом по каждой специальности (с выделением форм обучения, уровней среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее)

указываются следующие сведения:

количество мест для приема за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета в соответствии с утвержденными контрольными цифрами, в том числе количество мест для целевого приема;

количество мест для приема по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения (сверх контрольных цифр);

перечень вступительных испытаний (при наличии) и система оценок вступительных испытаний (с выделением разновидностей профессиональной образовательной программы (полный или сокращенный срок обучения)).

2) правила приема в образовательное учреждение среднего профессионального образования;

3) количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних студентов, вновь принимаемых в образовательное учреждение среднего профессионального образования.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует поступающих о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих.

Информация, указанная в данном пункте, копии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения среднего профессионального образования, образец договора для поступления на места с оплатой стоимости обучения, результаты сдачи каждого вступительного испытания помещаются на информационном стенде приемной комиссии.

Информация о количестве поданных заявлений, конкурсе и сдаче вступительных испытаний представляется по каждой специальности с выделением форм обучения, уровней среднего профессионального образования и образования, необходимого для поступления

11. При подаче заявления о приеме в образовательное учреждение среднего профессионального образования поступающий предъявляет

документы, удостоверяющие его личность, гражданство, и представляет по своему усмотрению оригинал документа государственного образца об образовании или его заверенную копию (копия заверяется по оригиналу образовательным учреждением среднего профессионального образования, в которое она представляется, или в установленном порядке) и необходимое количество фотографий.

другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или затребованы от поступающего при наличии ограничений на обучение по соответствующим специальностям среднего профессионального образования, установленных законодательством Российской Федерации.

12. Образовательное учреждение среднего профессионального образования обязано ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по конкретным специальностям. Образовательное учреждение среднего профессионального образования должно предоставить возможность поступающим и (или) их родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием основных профессиональных образовательных программ по специальностям, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

14. При приеме документов фиксируются следующие вопросы:

факт ознакомления поступающего со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения среднего профессионального образования по избранной для поступления специальности;

факт ознакомления поступающего с датой представления оригинала документа об образовании для зачисления

получение среднего профессионального образования впервые. Указанные вопросы фиксируются в заявлении поступающего и удостоверяются его подписью.

Поступающему выдается расписка о приеме документов.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы сдачи вступительных испытаний

15. Прием документов от поступающих на очную форму обучения (кроме специальностей искусства) начинается не позднее 20 июня и заканчивается не ранее 15 августа.

## **2. Зачисление в образовательное учреждение**

16. Зачисление в образовательное учреждение среднего профессионального образования на места, финансируемые из средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, должно проводиться после завершения вступительных испытаний и заканчиваться не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий.

17. В соответствии с п. 4 ст. 68 Закона «Об образовании в Российской Федерации» в случае, если численность поступающих превышает количество мест, образовательной организацией при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

18. После завершения приема в сроки, установленные образовательным учреждением среднего профессионального образования, поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании.

Датой окончания вступительных испытаний считается день объявления списка поступающих, выдержавших вступительные испытания, с указанием общих результатов сдачи вступительных испытаний на информационном стенде приемной комиссии.

19. Поступающему, желающему забрать поданные для поступления документы (в том числе оригинал документа об образовании) из образовательного учреждения среднего профессионального образования, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение суток.

## **3. Организации целевого приема**

20. Целевой прием осуществляется на основе отдельного конкурса среди лиц, направляемых государственными и муниципальными органами для поступления на целевые места, специально выделенные образовательным учреждением среднего профессионального образования в рамках контрольных цифр приема.

21. Целевой прием осуществляется в соответствии с договорами между образовательным учреждением среднего профессионального образования и государственными и муниципальными органами.

22. Лица, направляемые для целевого приема, сдают вступительные испытания в соответствии с настоящим Порядком и правилами приема в образовательное учреждение среднего профессионального образования.

23. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любые формы обучения в данном образовательном учреждении среднего профессионального образования.

24. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе.

25. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования.

## **4. Прием и рассмотрение апелляций по результатам вступительных испытаний**

26. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в образовательное учреждение среднего профессионального образования письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его Мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании (далее — апелляция). Поступающий имеет право ознакомиться со

своей экзаменационной работой в порядке, установленном образовательным учреждением среднего профессионального образования.

27. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора (начальника) образовательного учреждения среднего профессионального образования создается апелляционная комиссия. В апелляционную комиссию рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов управления образованием, педагогических работников общеобразовательных учреждений.

28. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

29. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

30. При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

31. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результата сдачи вступительного испытания.

В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится изменение оценки в экзаменационную работу поступающего, его экзаменационный лист и экзаменационную ведомость.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

32. Прием в образовательные учреждения среднего профессионального образования на обучение по образовательным программам других уровней образования осуществляется в соответствии с порядками (правилами) приема в образовательные учреждения соответствующих типов и (или) с типовыми положениями о соответствующих образовательных учреждениях.