

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»



СОГЛАСОВАНО:

Председатель государственной  
экзаменационной комиссии

С.В.Коновалов

«19» декабря 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ СРСК

А.Д. Шаповалов

«20» декабря 2018 г.

**Программа государственной итоговой аттестации выпускников  
ГБПОУ «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»  
по специальности базового уровня среднего профессионального образования  
09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», квалификация – техник по  
информационным системам в 2019 году.**

**Пояснительная записка**

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы специальности **09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»**,

Целью ГИА является оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»**, выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Для специальности **09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»**, ГИА, предусматривает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в форме дипломного проекта.

Дипломный проект должен иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями (руководителями дипломных проектов) специальности, возможна разработка совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются на заседаниях методической кафедры специальности **09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»**, и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Примерный перечень дипломных проектов:

Тема

1. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы оптового склада
2. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы «Автотехсервис»
3. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы «Начисление заработной платы сотрудникам»
4. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы сети мебельных магазинов
5. Проектирование и разработка АИС по учету товарооборота на предприятии
6. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы «Картотека абонентов городских сетей»
7. Проектирование и разработка информационной системы финансового планирования для малого предприятия
8. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы для библиотеки

9. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы учета материальных ресурсов предприятия
10. Проектирование и разработка АИС производственных складов фармакологического предприятия
11. Проектирование и разработка информационной системы медицинского кабинета
12. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы учета заявок для системного администратора
13. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы для супермаркета
14. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы «Почта»
15. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы для фирмы, занимающейся ремонтом бытовой техники
16. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы для аптеки
17. Проектирование и разработка информационной системы "Инвентаризационный учет оргтехники и ПК"
18. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы электронного документооборота
19. Проектирование и разработка АИС обеспечения поддержки процессов закупки и учёта хранения товаров на складе
20. Проектирование и разработка автоматизированной информационной системы для поликлиники

Темы дипломных проектов должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства и экономики.

Приказом директора колледжа производится закрепление тем за студентами, перед выходом студентов на преддипломную практику. Назначается руководитель дипломного проекта, одновременно назначаются консультанты по отдельным частям дипломного проекта. После прохождения преддипломной практики приказом директора колледжа студенты, сдавшие зачёт по преддипломной практике, допускаются до разработки темы дипломного проекта.

По утвержденным темам руководители дипломных проектов разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания рассматриваются методической кафедрой и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Задания на дипломный проект выдаются не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Задания на дипломный проект сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломного проекта осуществляют заместитель директора по учебной работе, председатель методической кафедры по специальности **09.02.04 «Информационные системы(по отраслям)»**,

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель дипломного проектирования подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе для направления на рецензирование.

Выполненные работы подлежат обязательному внешнему рецензированию.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа.

Форма рецензии на выпускную квалификационную работу разрабатывается МК специальности и является Приложением к программе государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить подготовку выпускников в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и компетенций.

К оцениванию определены следующие компетенции:

ОК.01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.02. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК.03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК.06. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

ОК.08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

***- Эксплуатация и модификация информационных систем:***

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчётной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведённые изменения.

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК.1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК.1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК.1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

***- Участие в разработке информационных систем:***

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

- ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
- ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
- ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.
- ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.
- ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

***Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.***

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**Программа государственной итоговой аттестации**

1. Вид итоговой государственной аттестации в соответствии с учебным планом:  
- защита выпускной квалификационной работы
  2. Форма проведения экзамена: **устная**
  3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации:  
- В соответствии с учебным планом 6 недель (5 недель подготовка и 1 неделя защита ВКР).
  4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом – после завершения полного курса обучения:
    - 4.1. защита выпускной квалификационной работы \_\_\_\_ июня 2019 года.
    - 4.2. На защиту предоставляется:  
- дипломный проект (работа): пояснительная записка и программный продукт в электронном виде на внешнем носителе;  
- отзыв руководителя дипломного проекта (работы);  
- рецензия на дипломный проект (работу).
    - 4.3. В отзыве руководителя ВКР указываются:  
- общая характеристика дипломного проекта (работы);  
- соответствие заданию объема и степени разработки основных разделов работы;  
- положительные стороны работы;  
- недостатки содержания и оформления основного текста работы;  
- степень самостоятельности студентов при разработке вопросов темы.
- Содержание отзыва доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

4.4 Представленные на защиту проекты (работы) рецензируются специалистами из числа опытных работников учебных заведений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Рецензии содержат заключение о соответствии проекта заданию, оценку качества выполнения каждого раздела и проекта в целом, а также практическую значимость работы.

4.5. После выдачи рецензии изменения в дипломный проект не вносятся.

5. Условия подготовки и процедура проведения защиты дипломного проекта (работы)

5.1. Условия подготовки выпускной квалификационной работы

5.1.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

5.1.2. Для выполнения выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель дипломной работы (проекта). Консультации осуществляются в индивидуальной и групповой формах в соответствии с расписанием.

5.1.3 Темы выпускных квалификационных работ с указанием руководителя закрепляются за студентом приказом директора колледжа. Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

ПМ.01. «Эксплуатация и модификация информационных систем», ПМ.02. «Участие в разработке информационных систем».

5.1.4 Задание на выпускную квалификационную работу разрабатывается руководителем ВКР, рассматриваются МК «специальности «Информационные системы(по отраслям)» и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

5.1.5 Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студентам не позднее, чем за месяц до начала производственной практики.

5.2 Выпускная квалификационная работа (дипломный проект, работа)

5.2.1. Структура ВКР:

- Титульный лист
- Задание для ВКР
- Содержание
- Основной текст работы
- Заключение
- Список литературы
- Приложения
- Разработанный программный продукт на внешнем носителе

5.2.2. Объем ВКР не должен превышать 50 страниц машинописного текста.

5.3 Защита ВКР

5.3.1 Допуск к защите ВКР оформляется приказом директора колледжа

5.3.2 Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

5.3.3. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, включает доклад выпускника (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии (не более 5 минут), вопросы членов комиссии и ответы студента (не более 15 минут).

5.3.4. Возможно выступление руководителя ВКР, а также рецензента (если они присутствуют на заседании ГЭК) с целью защиты, согласия или несогласия с оценкой конкретного дипломного проекта (работы).

5.3.5. Защита ВКР будет проходить с представлением программного продукта. Возможно использование электронной презентации.

6. Критерии оценки

6.1. Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;

–соответствие оформления выпускной квалификационной работы требованиями ГОСТР 7.0.5-2008 и методическим рекомендациям по оформлению выпускных квалификационных работ.

#### 6.2. Критерии оценки защиты ВКР:

- четкость и грамотность доклада;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы присутствующих на заседании ГЭК;
- использование технических средств для сопровождения доклада.

#### 6.3. При определении окончательной оценки за защиту дипломного проекта (работы) учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- оценка руководителя.

Оценка «отлично» предусматривает глубокое знание материала представленной ВКР, преимущественное количество отличных оценок по перечисленным показателям (п.6.3).

Оценка «хорошо» ставится при условии выполнения всех требований, предъявляемых к выполнению ВКР и получения хороших оценок по перечню показателей (п.6.3).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент некачественно выполнил дипломный проект (работу), имел существенные замечания от руководителя ВКР и рецензента;

Оценку «неудовлетворительно» получает студент, не выполнивший большую часть дипломного проекта (работы) или не ответивший на большую часть вопросов членов ГЭК

Общая оценка защиты выставляется на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов ГЭК. При равенстве голосов, решение принимает председатель ГЭК.

Студенты, выполнившие дипломный проект, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту (не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые).

По результатам защиты составляется отчет о защите дипломных проектов за подписью председателя ГЭК.

### 7. Условия подготовки и процедура проведения защиты дипломной работы.

#### 7.1. Организация работы ГЭК.

7.1.1. Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная аттестационная комиссия. Численность ГЭК не должна составлять менее пяти человек. В состав ГАК входят педагогические работники колледжа и других учебных заведений, специалисты предприятий и учреждений - заказчиков кадров. ГЭК возглавляет председатель экзаменационной комиссии, назначаемый Министерством образования Ставропольского края. Заместителем председателя экзаменационной комиссии является директор колледжа или заместители директора колледжа.

7.1.2. Председатель экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность ГЭК; обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

#### 7.1.3. Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- разработка **09.02.04 «Информационные системы(по отраслям)»**,

#### 7.1.4. ГЭК руководствуется в своей деятельности:

- Положением о государственной итоговой аттестации ГБПОУ СРСК;
- Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности **09.02.04 «Информационные системы(по отраслям)»**,
- Уставом колледжа.

7.1.5. Место работы ГЭК устанавливается директором колледжа по согласованию с председателем экзаменационной комиссии.

На заседание ГЭК колледжем представляются следующие документы:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности **09.02.04 «Информационные системы(по отраслям)»**,
- Положением о государственной итоговой аттестации ГБПОУ СРСК;
- Программа итоговой государственной аттестации выпускников по специальности **09.02.04 «Информационные системы(по отраслям)»**,
- приказ директора колледжа о составе Государственной экзаменационной комиссии;
- приказ директора колледжа о допуске студентов-выпускников к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость успеваемости студентов-выпускников;
- зачетные книжки студентов-выпускников;
- книга протоколов заседания ГЭК.

7.2. Процедура защиты дипломного проекта.

7.2.1 Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании ГЭК.

7.2.2. На защиту дипломного проекта отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента-выпускника (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента-выпускника. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

7.3 Заседание ГЭК протоколируется. В протоколе записываются:

- итоговая оценка дипломного проекта;
- решение Государственной экзаменационной комиссии о присвоении соответствующей квалификации выпускникам и выдачи соответствующего документа об образовании;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседания ГЭК подписываются председателем, ответственным секретарем комиссии и всеми членами комиссии.

## 8. График подготовки проведения итоговой государственной аттестации.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
<b>I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.1.	Разработка и утверждение перечня примерных тем выпускных квалификационных работ	Сентябрь 2018года	Кафедра информационных технологий
1.2.	Разработка (обновление) и утверждение рекомендаций по работе над выпускной квалификационной работой	Октябрь 2018 года	Кафедра информационных технологий
1.3.	Разработка (обновление) и утверждение заданий для самоконтроля знаний выпускников	Октябрь 2018 года	Кафедра информационных технологий
1.4.	Утверждение (закрепление за студентами): тем дипломных	Декабрь 2018 года	Кафедра информационных технологий

	проектов; заданий на дипломную практику		
1.5.	Осуществление контроля за ходом выполнения дипломных проектов	Постоянно	Зав. кафедрой, руководители дипломных проектов
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЕ</b>			
2.1.	Контроль за ходом индивидуальной подготовки к государственной итоговой аттестации (ГИА)	Март - июнь 2019 года	Кафедра информационных технологий
2.2.	Собрание выпускников, посвященного преддипломной практике	1 марта 2019 года	Кафедра информационных технологий
2.3.	Собрание выпускников, посвященное подведению итогов преддипломной практики	16 мая 2019 года	Кафедра информационных технологий
2.4.	Собрание выпускников, посвященное началу государственной итоговой аттестации	За 1 неделю до начала ГИА - июнь 2019 года	Кафедра информационных технологий
2.5.	Разработка и утверждение графика подготовки к государственной итоговой аттестации	Сентябрь 2018 года	Зав. кафедрой
2.6.	Подготовка личных дел выпускников	За 1 месяц до начала ГИА - май 2019 года	Учебная часть
2.7.	Подготовка документации для работы государственной аттестационной комиссии	За 1 месяц до начала ГИА - май 2019 года	Кафедра информационных технологий
2.8.	Торжественное собрание выпускников, посвященное вручению дипломов о среднем профессиональном образовании	По окончании ГИА - июнь 2019 года	Кафедра информационных технологий

### 9. Критерии оценки

9.1. Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;

- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;

- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;

- достоверность и объективность результатов квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов -практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;



- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;

- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

9.2. При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его выпускной квалификационной работы

9.3. При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитывается:

- доклад выпускника по каждому разделу;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

9.4. Оценка дипломного проекта дается членами ГЭК на закрытом заседании. Оценки объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

9.5. По результатам итоговой аттестации студентов-выпускников государственная экзаменационная комиссия по защите дипломных проектов принимает решение о присвоении им квалификации –техник по информационным системам по специальности **09.02.04 «Информационные системы(по отраслям)»**, и выдачи диплома о среднем профессиональном образовании.

9.6. После защиты дипломный проект хранится в архиве. Таблицы, схемы раздаточные материалы могут быть использованы в учебных кабинетах в качестве наглядных пособий.

10. Состав государственной экзаменационной комиссии

Председатель: Коновалов Сергей Васильевич- ОАО «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северного Кавказа», начальник отдела автоматизированных систем управления

- Заместитель председателя: Четверикова Галина Васильевна – заместитель директора по УР

- Члены комиссии: Сахарчук Т.В.- преподаватель
- Сахарчук Н.О. – преподаватель ГБПОУ «Светлоградский педагогический колледж»
- Остапенко О.В. – преподаватель
- Калашникова Г.Н. - преподаватель
- Терещенко М.С. – преподаватель
- Ответственный секретарь: Степанова Наталья Николаевна

11. Рекомендации по написанию, оформлению и подготовке к защите выпускных квалификационных работ.

Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **09.02.04 «Информационные системы(по отраслям)»**, выпускная квалификационная (дипломная) работа выпускника представляет собой дипломную работу.

11.1. Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную часть;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложение.

11.2. По структуре дипломная работа состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке даётся теоретическое и расчётное обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от темы дипломной работы.

11.3. По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части даётся теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчётами, анализом экспериментальных данных. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

Дипломная работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4. Текст следует печатать через 1,5 интервала (размер шрифта - 14), соблюдая следующие размеры полей: левое – не менее 30 мм; правое – не менее 15 мм; верхнее – не менее 20 мм; нижнее - не менее 20 мм.

Все страницы дипломной работы обязательно должны быть пронумерованы.

Последовательность расположения материала и содержания дипломного проекта должна соответствовать требованиям задания. Сокращать слова в тексте и надписях нельзя, за исключением случаев, предусмотренных ГОСТ 2.316-61. Заголовки разделов нужно выделять более крупным шрифтом. Причем расстояние между заголовками и последующим текстом должно быть не менее 15 мм и между заголовком раздела и последней строкой предыдущего текста также не менее 15 мм.

Текст всех разделов дипломного проекта сопровождается схемами, рисунками, фотографиями, расположенными по ходу описания, которые нумеруются.

12. Заключительное оформление.

- решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

- присвоение квалификации выпускнику и выдача ему документа (диплома) о среднем государственной профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

Студенты, не прошедшие в течении установленного срока обучения аттестационные испытания, отчисляются из колледжа и получают справку. Они допускаются к итоговым испытаниям повторно, но не ранее следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

«Рассмотрено» на заседании Педагогического совета колледжа  
Протокол №7«21»ноября 2018 г.