

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
ГБПОУ СРСК

«13» Порублев  
«16» 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор А.Т. Шаповалов

Приказ № 15 от «16» 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж» (далее педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления колледжем, создаваемым для реализации государственной политики в сфере профессионального образования, и включает педагогических работников образовательного учреждения.

1.2. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Законом Ставропольского края от 30.07.2013 №72 - кз «Об образовании» (принят Думой Ставропольского края 18.07.2013), другими законодательными актами РФ, нормативно-правовыми и другими документами по организации среднего профессионального образования Министерства просвещения (действующих Министерства образования и науки РФ), министерства образования Ставропольского края, Уставом ГБПОУ СРСК, локальными нормативными актами, а также настоящим положением.

1.3. Педагогический совет создается и действует в целях реализации государственной политики по вопросам образования; реализации профессиональных образовательных программ и развития содержания образования; направления деятельности педагогического коллектива колледжа на совершенствование образовательного процесса, повышение качества обучения и воспитания студентов, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, совершенствование методической и воспитательной работы колледжа.

1.4. Педагогический совет организуется в составе директора колледжа – председателя педагогического совета, заместителей директора, преподавателей, заведующей библиотекой, председателей методических комиссий, руководителя физического воспитания, методиста, социального

педагога, педагога- организатора, заведующих (руководителей) других структурных подразделений и иных педагогических работников.

1.5. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, включая совместителей. Численный состав педагогического совета не ограничивается.

1.6. Состав педагогического совета утверждается решением педагогического совета сроком на один год.

1.7. Педагогический совет возглавляет председатель – директор колледжа, в случае отсутствия директора – его заместитель.

1.8. Педагогический совет открытым голосованием избирает из своего состава секретаря сроком на один год.

1.9. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

1.10. Периодичность и сроки проведения заседаний педагогического совета определяются планом его работы, но не реже четырёх раз в течение учебного года.

1.11. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает его председатель.

1.12. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников.

1.13. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

1.14. Процедура голосования определяется педагогическим советом. Как правило, решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Каждый член педсовета имеет один голос.

1.15. Решения педагогического совета вступают в силу с момента их принятия и являются обязательными для всех работников и обучающихся.

1.16. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало более половины педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих.

1.17. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и ставит итоги проверки на обсуждение педагогического совета.

1.18. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития образовательного учреждения;

- рассмотрение и обсуждение порядка проведения самообследования, вопросов обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- определение основных характеристик организации образовательного процесса, в том числе формы, процедуры проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений колледжа и обучающихся и /или/ их родителей, в том числе посредством рассмотрения отдельных локальных актов колледжа;
- рассмотрение и обсуждение планов работы колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, в том числе учебно-воспитательной и методической работы, при необходимости - плана развития и укрепления учебно - лабораторной и материально - технической базы;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), в том числе учебно - программного, учебно - методического и материально-технического обеспечения по специальностям, реализуемым в колледже;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева студентов;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов классных руководителей, педагога-организатора, социального педагога и других работников, участвующих в организации и реализации воспитательной деятельности колледжа;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствования образовательных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- рассмотрение деятельности методических комиссий, заслушивание и обсуждение опыта работы методических комиссий и отдельных преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по организации инновационной деятельности, а также совершенствованию исследовательской работы и творчества обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение состояния и итогов работы отделений, а также отчетов других работников колледжа;
- рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативных документов органов законодательной и

исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

- рассмотрение результатов выполнения плана работы ГБПОУ СРСК, материалов самообследования колледжа, в том числе при подготовке его к аккредитации;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в ГБПОУ СРСК;

- внесение предложений о поощрении и награждении педагогических работников;

- рассмотрение вопросов приема, выпуска студентов, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими стипендий Губернатора Ставропольского края, Правительства РФ.

2.2. К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- обсуждение программы развития колледжа;

- рассмотрение и согласование годового плана работы ГБПОУ СРСК;

- организация работы по повышению квалификации и развитию творческих инициатив педагогических работников;

- принятие решения о поощрении обучающихся;

- подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач на новый учебный год;

- разработка и принятие положений, связанных с организацией образовательной деятельности колледжа;

- принятие решения о проведении итогового контроля.

### **3. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Ход педагогического совета и его решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

3.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания педагогического совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

3.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

3.4. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа и сдаются в архив по акту.

### **РАССМОТРЕНО**

Протокол заседания Педсовета колледжа

От «15» 01 \_\_\_\_\_ 2019 г. № 1